

Aika 28.03.2023, klo 18:04 - 19:31

Paikka Nuorisotilat, Rauhalantie 2

Käsitellyt asiat

- § 22 **Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 23 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 24 **Kulttuuriavustukset 2023**
- § 25 **Talouden raportointi 2023 / vuosikello**
- § 26 **Pohjanmaan hyvinvointialue / Kaikukortti**
- § 27 **Ulkoliikunta-alueiden käyttömaksut**
- § 28 **Nuorten työpajatoiminta Följy / Yhteistoimintasopimus nuorten työpajatoiminnan järjestämiseksi**
- § 29 **Tiedoksi**
- § 30 **Muut asiat**
- § 31 **Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Olli Raatikainen, 1. varapuheenjohtaja
Jukka Harju
Sale-Ann Lintunen
Ritva Lämpsä
Heikki Mäkinen
Markku Nykänen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Raija Löytölä, kirjastotoimenjohtaja, sihteeri § 22-23, 25-31, esittelijä § 26
Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö, sihteeri § 24, esittelijä § 22-25, 27-31
Sauli Tuomela, kunnanhallituksen varaedustaja
Eliina Lehtimäki, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Esa Kannelmaa, puheenjohtaja
Päivi Kallio
Saila Pohjavaara
Chinnaphat Wichachu

Allekirjoitukset

Olli Raatikainen
Puheenjohtaja

Raija Löytölä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.04.2023

31.03.2023

Jukka Harju

Sale-Ann Lintunen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 12.4.2023

Niina Lammi, toimistos sihteeri

§ 22

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.04.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 23

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Jukka Harju ja jäsen Sale-Ann Lintunen.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Hyvinvointilautakunta päättää, että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 11.4.2023.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsen Jukka Harjun ja jäsen Sale-Ann Lintusen.

§ 24

Kulttuuriavustukset 2023

LAIDno-2023-180

Valmistelija / lisätiedot:

Markku Laukkonen

markku.laukkonen@laihia.fi

sivistysjohtaja

Laihian kulttuuritoimen avustukset ovat olleet haettavana ajalla 1.2.-28.2.2023 klo 15.00 mennessä. Hakemusten tuli sisältää perusteltu anomus, toimintakertomus vuodelta 2022 (mikäli saatavilla) sekä toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2023 (mikäli saatavilla).

Hakemuksia tuli määräaikaan mennessä seitsemän. Hakemukset ovat kulttuuriavustuksen jakoperusteiden mukaisia. Haettujen avustusten yhteissumma on 19 400 €. Kulttuuriavustusta on jaettavissa 10.000 €.

Avustuksia haettiin seuraavasti:

Hakija	Avustuksen käyttötarkoitus	Haetaan, €
Laihian Nuorisoseura ry	Nuorten bändikilpailun kustannukset, näytelmän tiedotuskulut, lavasteet ja muu rekvisiitta, lastennäytelmän lavasteet, konserttien mainoskulut	1 500
Laihian Kotiseutu- ja museoyhdistys	Laihian kotiseutu- ja nuukuurenmuseon ylläpitoon ja rakennusten korjauksiin	6 000
Laihian Karjalaiset ry	Muistomerkin suunnittelu, hankinta ja pystytys sekä kirjallinen kuvaus muistomerkin taustahistoriasta	3 000
Laihian Mieslaulajat ry	nuottien kopiointi, laululeiri, konsertit, muut esiintymiset	1 000
Laihian Sotiemme veteraanit museoyhdistys ry	Museon kalusteisteet, tapahtuman Pappina sodassa kustannukset	4 000
Laihian Nuorisoliitto ry	Jakkurokki tapahtuman kustannukset	3 000
Eläkeliitto Laihian yhdistys ry	Tapahtumien järjestämisten kustannukset	900
Yhteensä		19 400

Koululautakunta on kokouksessaan 9.3.1993 § 3 päättänyt kulttuuritoimen avustusten jakoperusteet seuraavasti:

- selkeästi kulttuuriin liittyvä toiminta
- laihialaista kulttuuritoimintaa edistävää
- kulttuurikoulutuksen ylläpitoon (esim. kuoronjohtajien koulutus)
- tarvikkeiden hankinnan avustaminen (esim. nuotit, maalaustarvikkeet, näyttämötarvikkeet)
- avustuksia ei myönnetä retkiin
- avustuksia myönnetään sääntöjen mukaan yhdistyksille, seuroille ja ryhmille, ei yksityishenkilöille
- avustukset maksetaan kustannuksista aiheutuvia tositteita vastaan.

Hakemukset ovat nähtävänä kokouksessa.

Oheismateriaali: tarkempi selvitys hakemuksiin

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää kulttuuriavustuksia seuraavasti vuodelle 2023:

Hakija	Avustuksen käyttötarkoitus	Myönnetään, €
Laihian Nuorisoseura ry	Nuorten bändikilpailun kustannukset, näytelmän tiedotuskulut, lavasteet ja muu rekvisiitta, lastennäytelmän lavasteet, konserttien mainoskulut	770
Laihian Kotiseutu- ja museoyhdistys	Laihian kotiseutu- ja nuukuurenmuseon ylläpitoon ja rakennusten korjauksiin	3060
Laihian Karjalaiset ry	Muistomerkin suunnittelu, hankinta ja pystytys sekä kirjallinen kuvaus muistomerkin taustahistoriasta	1550
Laihian Mieslaulajat ry	nuottien kopiointi, laululeiri, konsertit, muut esiintymiset	510
Laihian Sotiemme veteraanit museoyhdistys ry	Museon kalusteisteet, tapahtuman Pappina sodassa kustannukset	2050
Laihian Nuorisoliitto ry	Jakkurokki tapahtuman kustannukset	1600
Eläkeliitto Laihian yhdistys ry	Tapahtumien järjestämisten kustannukset	460
Yhteensä		10 000

Avustus maksetaan saajan ilmoittamalle tilille tositteiden toimittamisen jälkeen. Tositteet on toimitettava kuntaan kuluvan vuoden 2023 aikana.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Merkitään, että varajäsen Markku Nykänen (intressijäävi/Laihian sotiemme veteraanit-museon hallituksen jäsen) ja sihteeri Raija Löytölä (intressijäävi/Laihian sotiemme veteraanit-museon hallituksen varajäsen) poistuivat kokouksesta esteellisinä eivätkä ottaneet osaa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon. Nykänen ja Löytölä palasivat kokoukseen päätöksenteon jälkeen.

Merkitään, että asian käsittelyn ajan kokouksen sihteerinä toimi vapaa-aikapäällikkö Minna Hankaniemi.

§ 25

Talouden raportointi 2023 / vuosikello

LAIIDno-2023-87

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Hankaniemi
minna.hankaniemi@laihia.fi
vapaa-aikapäällikkö

Liitteet

1 Vuosikello 2023 hyvä

Talousarviokirjaan kirjatun mukaisesti jokaisen lautakunnan on laadittava vuosikello, johon kirjataan tehtäväalueiden toiminnallisten tavoitteiden sekä investointien toteuttamisen ajankohta vuoden 2023 aikana. Vuosikello on esiteltävä lautakunnissa 31.3.2023 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä vuosikellon tilanneraportin tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 26

Pohjanmaan hyvinvointialue / Kaikukortti

LAIIDno-2023-213

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Löytölä

raija.loytola@laihia.fi

kirjastotoimenjohtaja

Kaikukortti on kortti, jolla tiukassa taloudellisessa tilanteessa olevat sosiaali- ja terveyspalveluiden (=sote) asiakkaat voivat hankkia maksuttomia pääsylippuja ja kurssipaikkoja kaikkiin niihin kulttuuripalveluihin, jotka kuuluvat valtakunnalliseen Kaikukortti-verkoston. Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia lippuja myös omille lapsille ja lastenlapsille samaan tilaisuuteen, johon on itsekin osallistumassa.

Kaikukortin on kehittänyt Kulttuuria kaikille -palvelu yhdessä kulttuuri-, sosiaali- ja terveysalan toimijoiden, kohderyhmän sekä köyhyysasiantuntijoiden kanssa. Palvelun valtakunnalliset verkkosivut sisältävät tarkat ohjeet Kaikukortin jakajille ja käyttäjille <https://kaikukortti.fi/>.

Sosiaali- ja terveysalan toimijat jakavat Kaikukorttia omille asiakkailleen. Kaikukorttia voi käyttää niissä kulttuuri- ja liikunta-alan kohteissa, jotka ovat liittyneet Kaikukortti-verkoston, myös oman kunnan ulkopuolella. Kuntien nimeämät vastuuhenkilöt toimivat omassa kunnassaan Kaikukortti-verkoston liittyvien palveluntuottajien ja kortteja myöntävien sote-kohteiden yhteyshenkilöinä. Vastuuhenkilön tehtäviin kuuluu tarjota ohjeita, tuottaa viestintämateriaalia, kerätä tilastotietoja toiminnasta ja raportoida toiminnasta sote-alan kumppaneille.

Pohjanmaan liiton kulttuurisuunnittelija Seija Punnonen tiedotti 21.2.2023, että Pohjanmaan hyvinvointialue on päättänyt lähteä mukaan Kaikukortti-toimintaan. Pohjanmaan Kaikukortti-verkosta hallinnoi tällä hetkellä Pohjanmaan liitto. Hyvinvointialueen koordinaattorina toimii Jim Eriksson, HYTE ja yhdyspintojen päällikkö (hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen).

Kulttuurisuunnittelija tähdensi, että on tärkeää saada kaikkien Pohjanmaan kuntien kulttuuritoimet mukaan, jotta yhdenvertaisuus eri kuntien kesken toteutuisi. Hyvinvointialue ei voi jakaa Kaikukorttia niissä kunnissa, jotka eivät ole Kaikukortti-verkostossa mukana.

Kaikukortin avulla vähävaraiset laihialaiset voisivat saada alennusta Alma-opiston kurssimaksuista ja he voisivat käyttää maksutta muiden kuntien teatteri-, konsertti-, museo- ja liikuntapalveluita ottaen huomioon, että kuhunkin tilaisuuteen on tarjolla rajallinen määrä Kaikukortilla hankittavia lippuja.

Kaikukortti-verkoston liittymisestä ei aiheudu kunnalle muita kustannuksia kuin Kaikukorttien ja esittelymateriaalien painokustannukset. Mukana oleville kulttuuri- ja liikuntakohteille ei korvata Kaikukortilla hankittuja lippuja ja kurssipaikkoja.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Löytölä, kirjastotoimenjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää valtuuttaa sivistysjohtajan allekirjoittamaan Kaikukortti-toiminnan kumppanuussitoumuksen ajalle 1.5.2023–31.12.2024.

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä kirjastotoimenjohtajan Kaikukortti-toiminnan kulttuuripuolen vastuuhenkilöksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 27

Ulkoliikunta-alueiden käyttömaksut

LAIIDno-2023-172

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Hankaniemi
minna.hankaniemi@laihia.fi
vapaa-aikapäällikkö

Liitteet

1 Käyttömaksut

Eräs kuntien peruspalveluista on liikuntaedellytysten luominen kuten seurojen ja yhdistysten toiminnan tukeminen liikuntapaikkoja rakentamalla ja ohjaamalla niiden käyttöä maksu- ja käyttövuoroperusteilla. Kuntalaisten hyvinvointi ja aktiivinen harrastaminen ovat myös kunnan etu. Toimivat liikuntapaikat sekä edulliset käyttömaksut ovat tärkeässä roolissa tukemassa kuntalaisten liikuntaharrastamista.

Laihian kunnassa on monipuolinen liikuntapaikkatarjonta. Liikuntapaikkojen hoidosta vastaa kunnan tekninen toimi. Laihian kunnan hallintosäännön 59 §:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää lautakunnan hallintaan kuuluvien kiinteistöjen ja alueiden käyttöä koskevista säännöistä, vakiovuoroista sekä niistä perittävistä vuokrista ja maksuista voimassa olevien säädösten mukaisesti (lukuun ottamatta koulujen liikuntatilojen vakiovuoroja, joista päättää sivistysjohtaja).

Ulko- ja sisäliikuntapaikkojen käyttömaksuihin kuuluvat yleisesti siivous, valvonta, sähkö ja vesi sekä muut liikuntapaikan huoltotoimenpiteet. Rakentamis- ja kunnossapitokustannukset ovat nousseet viime vuosien aikana.

Liikuntapaikkojen läheiset nurmialueet ovat edelleen käytettävissä maksutta.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä ulkoliikunta-alueiden käyttömaksut liitteen mukaisena.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta, § 21, 21.02.2023
Hyvinvointilautakunta, § 28, 28.03.2023

§ 28

Nuorten työpajatoiminta Följy / Yhteistoimintasopimus nuorten työpajatoiminnan järjestämiseksi

LAIIDno-2023-137

Hyvinvointilautakunta, 21.02.2023, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:
Minna Hankaniemi
minna.hankaniemi@laihia.fi
vapaa-aikapääällikkö

Liitteet

1 Yhteistoimintasopimus (luonnos)

Laihian kunta on osallistunut työpaja Arpeetin toiminnan järjestämiseen 19.12.2008 allekirjoitetun sopimuksen mukaisesti. Palveluihin on kuulunut työpajatoiminta, kuntouttava työtoiminta, työllistämisen tukitoimet, palvelujen myynti ja valmennustoiminta. Vuosittainen osuus kustannuksista on maksettu kustannuspaikalta aikuissosiaalityö, toiminnolta työllistämistä tukevat palvelut. Merkittävä osuus työpajan valmentautujista on kuntouttavan työtoiminnan sopimuksella.

Kuntien sote-palvelut siirtyivät hyvinvointialueen järjestämisvastuulle 1.1.2023 alkaen. Uudistuksen myötä kunnat eivät voi enää tuottaa sosiaalihuoltolain mukaisia sosiaalipalveluita kuten kuntouttavaa työtoimintaa ja sosiaalista kuntoutusta. Kunnalliset työpajat eivät voi siten saada kuntouttavaan työtoimintaan liittyvää valtion korvausta. Aluehallintovirasto ei taas voi myöntää nuorten työpajatoiminnan valtionavustusta hyvinvointialueelle, joten sen järjestämisvastuu jää kunnille.

Vaasan kaupunki ehdottaa yhteistoimintasopimusta nuorten työpajatoiminnan järjestämiseksi Vaasan kaupungin, Laihian kunnan ja Isonkyrön kunnan välille. Jatkossa nuorisolain 13 §:n mukaista nuorten työpajatoimintaa tullaan järjestämään edelleen Arpeetin yhteydessä, mutta eriytettynä omana toimintona, nuorten työpaja Följynä. Fyysisen toimipaikan lisäksi työvalmentajat kiertävät sopimuskuntien alueella hyödyntäen kunnilta saatavia tiloja nuorten yksilö- ja pienryhmätapaamisiin. Följy on suunnattu ensisijaisesti 17-29-vuotiaille työttömille nuorille. Nuorten työpajatoiminnan tukimuodot ovat valmennustoiminta, työelämäharjoittelu, työllistämisen tukitoimet sekä mahdolliset erillishankkeet. Nuori voi edelleen halutessaan hakeutua kuntouttavaan työtoimintaan hyvinvointialueen hallinnoimalle työpajalle esim. työpaja Arpeettiin

Tällä sopimuksella kumotaan osapuolten välillä 19.12.2008 allekirjoitettu Kyrönmaan Työpaja Arpeetin sopimus.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapääällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä sopimusluonnoksen ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen

Hyvinvointilautakunta, 28.03.2023, § 28

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Hankaniemi
minna.hankaniemi@laihia.fi
vapaa-aikapäällikkö

Liitteet

1 Yhteistoimintasopimus (luonnos)

Hallintosäännön § 59 B mukaan hyvinvointipalveluiden vastuulla on kehittää, suunnitella ja järjestää vapaa-ajan toimintamahdollisuuksia sekä luoda yleiset edellytykset kuntalaisten liikunta-, nuoriso-, kirjasto- ja kulttuuritoiminnalle.

Lautakunta päättää toimialaansa koskevista sopimuksista ja sitoumuksista talousarvionsa puitteissa (hallintosääntö § 54).

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä yhteistoimintasopimuksen liitteen mukaisena.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 29

Tiedoksi

- Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 30.000 € avustuksesta etsivä nuorisotyöntekijän palkkauskustannuksiin
- Nuorisovaltuuston pöytäkirjat 16.2.2023 ja 9.3.2023
- Liikuntatyöryhmän pöytäkirja 14.2.2023
- Nuorten monialainen ohjaus- ja palveluverkosto, Yhdessä -pöytäkirja 9.3.2023

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 30

Muut asiat

Päätös

Hyvinvointilautakunnan seuraava kokous pidetään 23.5.2023 klo 18.00.

§ 31**Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 12.4.2023.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.31.

Muutoksenhakukielto

§22, §23, §25, §29, §30, §31

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Oikaisuvaatimus

§24, §26, §27, §28

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia
käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia
sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi
telekopio: 06 4771 224
Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00